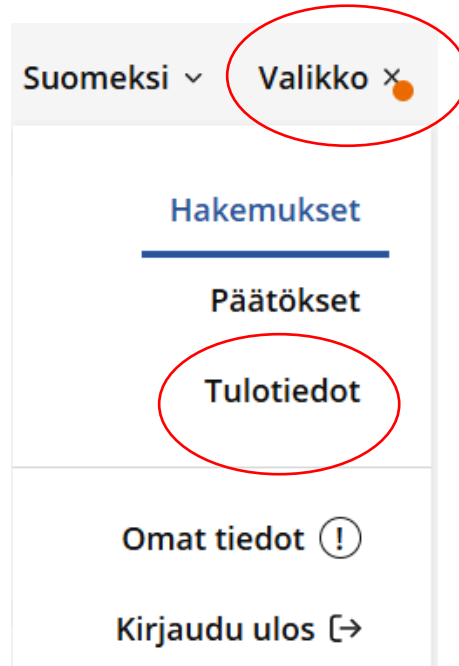


Tuloselvityksen tekeminen eVakassa.

Klikkaa Valikko



Klikkaa Tulotiedot

Omat tulokset

+ Uusi tulokset

Klikkaa Uusi tulokset

Tulotiedot

Toimita tulotiedot vasta, kun lapsesi on saanut varhaiskasvatuspaikkapäätöksen.

Voimassa alkaen *

pp.kk.vvvv

Voimassaolo päättyy

pp.kk.vvvv

Täytä

Voimassa alkaen:

- Hoitosuhteen alkamispäivä,
 - jos hoitosuhde on alkamassa tulevaisuudessa
 - tai alkanut kuluvan kuun aikana
- Hoitosuhteen jatkuessa:
 - voit tehdä muutoksen kuluvan kuukauden alusta, laita päivämääräksi silloin kuluvan kuukauden ensimmäinen päivä.
 - tai tuleva päivä, mistä alkaen tulot muuttuvat.

Tuloselvitys (vähintään arvio), tulee tehdä viimeistään sen kalenterikuukauden loppuun mennessä, kun muutos tapahtuu.

Voimassaolo päättyy

Tähän voit laittaa päiväyksen vuoden eteenpäin tai jos on tiedossa, että tulot muuttuvat ennen ko. ajankohtaa voit laittaa tähän myös aikaisemman päivämäärän.

eVaka lähettää **automaattisen muistutuksen huoltajan sähköpostiin**, kun tulot täytyy toimittaa uudelleen. On ensiarvoisen tärkeää, että **eVakassa huoltajalla on voimassa oleva sähköpostiosoite** ja, että asetuksista on viestien ilmoitukset päällä.

Tuloja ei pyydetä jatkossa asiakasperheiltä samanaikaisesti, joten vastuu tulojen oikea-aikaisesta toimittamisesta on huoltajalla itsellään.

Asiakasmaksun perusteet

Jos olet yrittäjä, mutta sinulla on myös muita tuloja, valitse sekä **Yrittäjän tulotiedot**, että **Asiakasmaksun määrittely** bruttotulojen mukaan.

- Suostun korkeimpaan varhaiskasvatusmaksuun
 - Maksun määrittely bruttotulojen mukaan
 - Yrittäjän tulotiedot
-

Ruksi se kohta, jonka mukaan haluat toimia ja täytä lomake loppuun ohjeiden mukaan.

Mikäli sinulla herää kysyttävää, ota yhteyttä varhaiskasvatuksen sihteeriin
pauliina.lahdevuori(a)lempaala.fi tai puh. 050 3839 604